



# Bank Spółdzielczy w Białej

Grupa BPS

<p><b>Przyjęta:</b> Uchwała Nr 112/2022 Zarządu Banku Spółdzielczego w Białej z dnia 27-12-2022 r.</p> <p><b>Zatwierdzona :</b> Uchwała Nr 39/2022 Rady Nadzorczej Banku Spółdzielczego w Białej z dnia 28-12-2022 r.</p>			
---	--	--	--

## ***POLITYKA INFORMACYJNA***

## ***BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W BIAŁEJ***

## Metryka regulacji

### Podstawowe dane regulacji:

Właściciel dokumentu	<b>Stanowisko zarządzania ryzykami i analiz</b>
Pełna nazwa dokumentu	<b>Polityka informacyjna Banku Spółdzielczego w Białej</b>
Data wydania	<b>28-12-2022</b>
Data obowiązywania	<b>31-12-2022</b>
Uchyła	Uchwałę Nr 90 /2021 Zarządu Banku Spółdzielczego w Białej z dnia 20-12-2021 r. w sprawie przyjęcia oraz Uchwałę Nr 33/2021 Rady Nadzorczej Banku Spółdzielczego w Białej z dnia 21-12-2021 r. w sprawie zatwierdzenia Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Białej.
Zmienia	-
Wykonuje	-
Kogo obowiązuje	<b>Wszystkie komórki organizacyjne</b>

### Osoby zaangażowane:

Sporządzony przez	<b>Stanowisko zarządzania ryzykami i analiz - Sabina Uliczka</b>
Zaakceptowany przez	<b>Prezes Zarządu – Marcin Gąsior</b>
Uzgodniony merytorycznie z:	-
Sprawdzony pod względem prawnym	-
Sprawdzony pod względem legislacyjnym	<b>Stanowisko organizacyjno-administracyjne – ds. zgodności – Iwona Falińska</b>

### Historia zmian:

Data	Rodzaj zmian	Autor	Zatwierdził (osoba/stanowisko)
12-12-2017 r.	Zmiana dokumentu.	Sabina Uliczka	Prezes Zarządu – Franciszek Gąsior
03-12-2018 r.	Zmiana dokumentu.	Sabina Uliczka	Prezes Zarządu – Franciszek Gąsior
11-12-2019 r.	Zmiana dokumentu.	Sabina Uliczka	Prezes Zarządu – Franciszek Gąsior
16-12-2020 r.	Zmiana dokumentu.	Sabina Uliczka	Prezes Zarządu – Franciszek Gąsior
14-12-2021 r.	Utworzenie dokumentu	Sabina Uliczka	Prezes Zarządu – Franciszek Gąsior
14-12-2022 r.	Zmiana dokumentu	Sabina Uliczka	Prezes Zarządu – Marcin Gąsior

## **Spis treści**

1. Postanowienia ogólne .....	4
2. Podstawowe definicje.....	4
3. Zasady ujawniania informacji .....	5
4. Zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji .....	6
5. Zakres ujawnianych informacji .....	7
6. Postanowienia końcowe.....	7
Załącznik nr 1 - Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom wraz z przypisaniem komórek odpowiedzialnych za ich przygotowanie .....	8
Załącznik 2 - Zasady dostępu do Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Białej.....	15

## 1. Postanowienia ogólne

### § 1

1. Bank Spółdzielczy w Białej, jako instytucja zaufania publicznego, prowadzi przejrzystą politykę informacyjną, uwzględniającą potrzeby informacyjne członków Banku oraz klientów.
2. Niniejsza Polityka zawiera zakres i metody ujawniania informacji o charakterze jakościowym i ilościowym, zgodnie z:
  - 1) Rozporządzeniem 575/2013 UE, zwanym dalej Rozporządzeniem CRR, zmienione przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/876 z dnia 20 maja 2019 r.,
  - 2) Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 2021/637 z dnia 15 marca 2021,
  - 3) Ustawą Prawo bankowe, ze szczególnym uwzględnieniem art. 111, art. 111a i art. 111b
  - 4) Rozporządzeniem Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 08 czerwca 2021r. w sprawie zarządzania ryzykiem (...),
  - 5) Zasadami ładu korporacyjnego KNF,
  - 6) Rekomendacją „M” KNF,
  - 7) Rekomendacją „P” KNF,
  - 8) Rekomendacją „H” KNF,
  - 9) Rekomendacją „Z” KNF – od 1 stycznia 2022 r.,
  - 10) Ustawą o ochronie danych osobowych,
  - 11) Wytycznymi Europejskiego Urzędu Nadzoru Bankowego (EUNB).

### § 2

Niniejsza Polityka określa w szczególności:

1. Wytyczne dotyczące zasad i metod ujawniania informacji o charakterze jakościowym i ilościowym.
2. Zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji, o których mowa w ust.1.

## 2. Podstawowe definicje

### § 3

Ilekróć w Polityce jest mowa o:

1. **Banku** – mowa o Banku Spółdzielczym w Białej;
2. **Centrali** - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Banku, usytuowaną w siedzibie Banku w Białej ul. Prudnicka 29A, realizującą kluczowe dla całości Banku zadania merytoryczne organizacyjne i sprzedażowe.;
3. **jednostce organizacyjnej** - należy przez to rozumieć elementy struktury organizacyjnej, działające dla osiągnięcia celów strategicznych Banku. W Banku jednostką organizacyjną jest Centrala;
4. **komórkach organizacyjnych** - należy przez to rozumieć wewnętrzne elementy struktury jednostki organizacyjnej. W Banku komórkami organizacyjnymi są Stanowiska pracy oraz Punkty kasowe usytuowane:
  - 1) Biała - Rynek 14,
  - 2) Łącznik - ul. św. Walentego 17;
5. **miejscu wykonywania czynności** – należy przez to rozumieć wszystkie placówki Banku tj. Centralę oraz Punkt Kasowy;

6. **adekwatności kapitałowej** – wymagany poziom kapitału niezbędny na pokrycie wszystkich istotnych rodzajów ryzyka występujących w Banku;
7. **stronie internetowej** – strona [www.bsbiala.pl](http://www.bsbiala.pl);
8. **mała i niezłożona instytucja** – oznacza Bank, który na mocy decyzji KNF został uznany za spełniający kryteria określone w art. 4 ust. 1 pkt 145 Rozporządzenia CRR2;
9. **instytucja nienotowana** – oznacza instytucję, która nie wyemitowała papierów wartościowych dopuszczonych do obrotu na rynku regulowanym któregośkolwiek państwa członkowskiego Unii Europejskiej.

### 3. Zasady ujawniania informacji

#### § 4

1. Bank ogłasza, w sposób ogólnie dostępny (w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku) wszystkim zainteresowanym zasady dostępu do informacji o charakterze jakościowym i ilościowym dla wszystkich obszarów działania Banku.
2. Każda jednostka organizacyjna Banku ma obowiązek wywiesić Zasady dostępu do Polityki informacyjnej na tablicy ogłoszeń do dnia 31 grudnia roku, za który ujawniane są informacje.
3. Wzór informacji dotyczącej zasad dostępu do informacji, o których mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Polityki.

#### § 5

Polityka informacyjna określa zakres, formę, miejsce i zasady dostępu do informacji, a w szczególności:

1. zakres ogłaszanych informacji – określonych na podstawie regulacji zewnętrznych wymienionych §1 niniejszej Polityki,
2. częstotliwość ogłaszania informacji – określona w załączniku nr 1 do niniejszej Polityki, zależna od wymagań określonych w regulacjach wymienionych §1 niniejszej Polityki. Bank ujawnia informacje ilościowe co najmniej raz w roku w terminie publikacji sprawozdania finansowego, a informacje jakościowe aktualizuje na bieżąco w miarę wprowadzanych zmian,
3. formę ogłaszania informacji - w formie papierowej oraz elektronicznej, zależnie od wymagań określonych w regulacjach wymienionych §1 niniejszej Polityki; informacja publikowana jest w języku polskim; dane ilościowe prezentowane są w tysiącach złotych bez miejsc po przecinku,
4. miejsce ujawniania informacji elektronicznych: strona internetowa Banku oraz miejsce wykonywania czynności.
5. zasady zatwierdzania i weryfikowania informacji, podlegających ogłaszaniu, a nie ujętych w sprawozdaniu finansowym.
6. zasady funkcjonowania danych archiwalnych – za okres minimum 5 lat.

#### § 6

1. Wzór Polityki informacyjnej Banku opracowuje Stanowisko zarządzania ryzykami i analiz.
2. Za opracowanie Polityki informacyjnej odpowiada Prezes Zarządu.
3. Rada Nadzorcza zatwierdza Politykę informacyjną Banku oraz sprawuje nadzór nad jej realizacją.

#### § 7

1. Weryfikacja Polityki informacyjnej odbywa się do 31 grudnia każdego roku na podstawie informacji przygotowanej przez Stanowisko zarządzania ryzykami i analiz.
2. Wszystkie zmiany w Polityce informacyjnej podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd i Radę Nadzorczą Banku.

#### § 8

1. Na podstawie zatwierdzonej przez Radę Nadzorczą Polityki informacyjnej Stanowisko zarządzania ryzykami i analiz we współpracy z pozostałymi wyznaczonymi komórkami organizacyjnymi Banku opracowuje komplet informacji podlegających ujawnieniu.
2. Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom wraz z przypisaniem komórek odpowiedzialnych za ich przygotowanie zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Polityki.
3. Informacje ilościowe, muszą być udostępnione wszystkim zainteresowanym najpóźniej w terminie publikacji sprawozdania finansowego Banku, natomiast informacje o charakterze jakościowym (opisowe) powinny podlegać bieżącej aktualizacji.
4. Informacje, o których mowa w ust. 1 podlegają weryfikacji przez Stanowisko organizacyjno – administracyjne - ds. zgodności.
5. Bank począwszy od 2021 r. tworzy bazę archiwalną ujawnianych informacji, obejmująca minimum 5 lat wstecz.

#### § 9

Ujawniane informacje powinny spełniać następujące wymogi:

1. kompleksowość obrazu profilu ryzyka Banku,
2. przydatność i aktualność, pozwalające ocenić bezpieczeństwo i stabilność działań Banku,
3. wiarygodność, odzwierciedlająca ekonomiczną treść zdarzeń i transakcji,
4. porównywalność, umożliwiającą ocenę pozycji finansowej i wyniku finansowego Banku względem innych banków,
5. istotność, przydatność do oceny ryzyka Banku.

#### § 10

1. Bank może przy ujawnianiu informacji o charakterze jakościowym i ilościowym pominąć te, które uzna za poufne lub chronione.
2. Z wnioskiem o zaniechanie ujawniania informacji z podaniem przyczyny występuje do Zarządu Stanowisko organizacyjno – administracyjne – ds. zgodności.
3. Zarząd i Rada Nadzorcza na podstawie przeglądu adekwatności prezentowanych informacji podejmuje decyzję o zaniechaniu ujawniania informacji, którą uzna za poufną lub chronioną.

### **4. Zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji**

#### § 11

W procesie ujawniania informacji uczestniczą:

1. Zebranie Przedstawicieli, zatwierdzające sprawozdanie finansowe Banku,
2. Rada Nadzorcza zatwierdzająca Politykę informacyjną oraz jej zmiany a także informacje ujawniane na podstawie Rozporządzenia CRR.
3. Zarząd Banku, odpowiadający za opracowanie i realizację Polityki informacyjnej, przedstawia w sposób syntetyczny Radzie Nadzorczej informacje w tym zakresie. Zarząd zatwierdza informacje podlegające ogłoszeniu. Bezpośredni nadzór nad opracowaniem i realizacją Polityki informacyjnej sprawuje Prezes Zarządu,

4. Stanowisko zarządzania ryzykami i analiz, odpowiedzialne za opracowanie Polityki informacyjnej oraz realizację zadań związanych z ujawnianiem informacji,
5. Stanowisko organizacyjno – administracyjne - ds. zgodności, przeprowadzające weryfikację informacji podlegających ujawnieniu na podstawie zapisów niniejszej Polityki,
6. pozostałe komórki organizacyjne, zobowiązane do przekazywania informacji podlegających ujawnieniu.

#### § 12

1. Realizacja niniejszej Polityki poddawana jest okresowo audytowi wewnętrznemu.
2. Audyt wewnętrzny sprawowany jest przez Spółdzielnię Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS.

### **5. Zakres ujawnianych informacji**

#### § 13

1. Bank ujawnia informacje określone w załączniku nr 1 do niniejszej Polityki.
2. Informacje ujawniane są w formie zgodnym z art. 434a Rozporządzenia – tzn. w jednolitym formie ujawniania informacji, zgodnym z przepisami Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 2021/637 z 15 marca 2021r.

### **6. Postanowienia końcowe**

#### § 16

1. Niniejsza Polityka podlega ocenie przez Zarząd i Radę Nadzorczą pod względem:
  - 1) adekwatności ujawnianych informacji,
  - 2) istotności ujawnianych informacji,
  - 3) zachowania poufności,
  - 4) częstotliwości ujawniania,
  - 5) kompletności,
  - 6) dostosowania do profilu ryzyka.

**Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom wraz z przypisaniem komórek odpowiedzialnych za ich przygotowanie**

Nr	Zagadnienie	Komórka organizacyjna	Miejsce publikacji	Termin publikacji
I	Informacje ogólne o Banku	Stanowisko organizacyjno-administracyjne-ds. zgodności	Strona www. Banku	Na bieżąco
II	<p>Informacje wynikające z Rekomendacji „P” w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. roli i zakresu odpowiedzialności właściwych komitetów oraz innych jednostek funkcjonalnych i biznesowych,</li> <li>2. działalności w zakresie pozyskiwania finansowania,</li> <li>3. stopnia, w jakim funkcje skarbowe oraz zarządzanie ryzykiem płynności są scentralizowane bądź zdecentralizowane,</li> <li>4. funkcjonowania w ramach zrzeczenia,</li> <li>5. rozmiar i skład nadwyżki płynności banku,</li> <li>6. wymogi dotyczące dodatkowego zabezpieczenia na wypadek obniżenia oceny kredytowej Banku,</li> <li>7. normy płynności oraz inne regulacyjne normy dopuszczalnego ryzyka w działalności banków obowiązujące w danej jurysdykcji,</li> <li>8. lukę płynności zawierającą kilka najbliższych przedziałów dla pozycji bilansowych i pozabilansowych oraz otrzymane na tej podstawie skumulowane luki płynności,</li> <li>9. dodatkowe zabezpieczenie płynności w ramach zrzeczenia.</li> <li>10. aspekty ryzyka płynności, na które Bank jest narażony i które monitoruje,</li> <li>11. dywersyfikację źródeł finansowania Banku,</li> <li>12. inne techniki wykorzystywane do ograniczania ryzyka płynności,</li> <li>13. pojęcia stosowane w procesie mierzenia pozycji płynnościowej i ryzyka płynności, łącznie z dodatkowymi wskaźnikami, dla których Bank nie ujawnia danych,</li> <li>14. wyjaśnienie, w jaki sposób ryzyko płynności rynku (produktu) jest odzwierciedlone</li> </ol>	Stanowisko zarządzania ryzykami i analiz	Strona www. Banku	Dane jakościowe – na bieżąco, wskaźniki - w terminie publikacji sprawozdania finansowego



	<p>w systemie zarządzania płynnością płatniczą Banku,</p> <p>15. wyjaśnienie, jak są wykorzystywane testy warunków skrajnych,</p> <p>16. opis modelowanych scenariuszy testów warunków skrajnych,</p> <p>17. wskazanie, czy i w jakim stopniu plan awaryjny płynności uwzględnia wyniki testów warunków skrajnych,</p> <p>18. politykę Banku w zakresie utrzymywania rezerw płynności,</p> <p>19. ograniczenia regulacyjne w zakresie transferu płynności w obrębie zrzeszenia,</p> <p>20. częstotliwość i rodzaj wewnętrznej sprawozdawczości w zakresie płynności.</p>			
III	Opis Systemu kontroli wewnętrznej (Rekomendacja H KNF oraz art. 111a ust. 4 Ustawy Prawo bankowe )	Wiceprezes Zarządu ds. handlowych	Strona www. Banku	Na bieżąco
IV	<p>Na podstawie Rekomendacji Z:</p> <p>1. Rekomendacja Z/30.1: Określony w zasadach wynagradzania Banku maksymalny stosunek średniego całkowitego wynagrodzenia brutto członków zarządu w okresie rocznym do średniego całkowitego wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników w okresie rocznym, zgodnie z rekomendacją 30.1 Rekomendacji Z – w Polityce wynagradzania.</p> <p>2. Rekomendacja Z/13.6 – Polityka zarządzania konfliktem interesów.</p>	Stanowisko organizacyjno-administracyjne ds. zgodności	Strona www. Banku	Na bieżąco
V	<p>Rekomendacja M:</p> <p>Informacja o sumach strat brutto z tytułu ryzyka operacyjnego odnotowanych w danym roku, w podziale na klasy zdarzeń, w tym co najmniej w podziale na kategorie zdarzeń w ramach rodzaju zdarzenia oraz o tym, jakie działania mitygujące w związku z tym zostały podjęte w celu uniknięcia ich w przyszłości</p> <p>Informacja o najpoważniejszych zdarzeniach operacyjnych, jakie wystąpiły w minionym roku – według uznania Banku.</p>	Stanowisko zarządzania ryzykami i analiz	Strona www. Banku	W terminie publikacji sprawozdania finansowego
VI	<p>Informacje ujawniane zgodnie z zapisami art. 433b ust. 2 Rozporządzenia 575/2013: (mała niezłożona instytucja - nienotowana):</p> <p>Art. 447:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ujawnienia struktury funduszy własnych</li> <li>łączna kwota ekspozycji na ryzyko</li> <li>wymóg połączonego bufora</li> <li>Ujawnienia w zakresie dźwigni finansowej</li> <li>informacje w odniesieniu do wskaźnika pokrycia płynności (LCR),</li> </ol>	Stanowisko zarządzania ryzykami i analiz	Strona www. Banku	W terminie publikacji sprawozdania finansowego

<p>f. informacje związane z wymogiem dotyczącym stabilnego finansowania netto (NSFR).</p> <p>Informacje ujawniane zgodnie z zapisami art. 433b ust.1 Rozporządzenia 575/2013: (mała niezłożona instytucja – notowana):</p> <p>Art. 447:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>g. Ujawnienia struktury funduszy własnych</li> <li>h. łączna kwota ekspozycji na ryzyko</li> <li>i. wymóg połączonego bufora</li> <li>j. Ujawnienia w zakresie dźwigni finansowej</li> <li>k. informacje w odniesieniu do wskaźnika pokrycia płynności (LCR),</li> <li>l. informacje związane z wymogiem dotyczącym stabilnego finansowania netto (NSFR).</li> </ul> <p>Art. 435: informacje w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) strategii i procesów zarządzania tymi kategoriami ryzyka;</li> <li>e) zatwierdzonego przez organ zarządzający oświadczenia na temat adekwatności ustaleń dotyczących zarządzania ryzykiem w danej instytucji, dającego pewność, że stosowane systemy zarządzania ryzykiem są adekwatne z punktu widzenia profilu i strategii instytucji;</li> <li>f) zatwierdzonego przez organ zarządzający zwięzłego oświadczenia na temat ryzyka, w którym pokrótce omówiono ogólny profil ryzyka danej instytucji związany ze strategią działalności. Oświadczenie takie zawiera: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) kluczowe wskaźniki i dane liczbowe zapewniające zewnętrznym zainteresowanym stronom całościowy obraz procesu zarządzania ryzykiem przez instytucję, w tym interakcji między profilem ryzyka instytucji a tolerancją na ryzyko określoną przez organ zarządzający;</li> <li>(ii) nie dotyczy – Bank nie działa w grupie skonsolidowanej</li> </ul> </li> </ul> <p>Art. 438 d:</p> <p>Informacja ujawniająca całkowitą kwotę ekspozycji ważonej ryzykiem i odnośny łączny wymóg w zakresie funduszy własnych określone zgodnie z art. 92, w podziale na poszczególne kategorie ryzyka określone w części trzeciej, oraz, w stosownych przypadkach, wyjaśnienie skutku, jaki dla obliczenia kwoty funduszy własnych i kwoty ekspozycji ważonej ryzykiem wynika z zastosowania dolnych limitów dla kapitału i nieodliczania pozycji od funduszy własnych;</p> <p>Art.450:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Polityka wynagrodzeń</li> <li>2) zagregowane informacje ilościowe na temat wynagrodzeń, z podziałem na kadre</li> </ul>			
--	--	--	--

<p>kierowniczą wyższego szczebla i członków personelu, których działalność zawodowa ma istotny wpływ na profil ryzyka instytucji, zawierające kwoty wynagrodzeń przyznanych za dany rok obrachunkowy, z podziałem na wynagrodzenie stałe, w tym opis stałych składników, i na wynagrodzenie zmienne, oraz liczbę beneficjentów;</p> <p>Informacje podlegające publikacji, zgodnie z zapisami art. 433c Rozporządzenia 575/2013: (pozostałe instytucje): <i>nie uznana za małą przez KNF</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ujawnienie informacji dotyczących celów i polityk w zakresie zarządzania ryzykiem, zgodnie z art. 435 Rozporządzenia CRR2;</li> <li>2) ujawnienie informacji na temat zakresu stosowania, zgodnie z art. 436 Rozporządzenia CRR2;</li> <li>3) ujawnienie informacji na temat funduszy własnych, zgodnie z art. 437 Rozporządzenia CRR2, z uwzględnieniem przepisów przejściowych określonych w art. 492 Rozporządzenia CRR2;</li> <li>4) ujawnienie informacji na temat wymogów w zakresie funduszy własnych i na temat kwot ekspozycji ważonych ryzykiem, zgodnie z art. 438 Rozporządzenia CRR2;</li> <li>5) ujawnienie informacji na temat buforów antycyklicznych, zgodnie z art. 440 Rozporządzenia CRR2;</li> <li>6) ujawnienie informacji na temat ekspozycji na ryzyko kredytowe i ryzyko rozmycia, zgodnie z art. 442 Rozporządzenia CRR2;</li> <li>7) ujawnienie informacji na temat aktywów obciążonych i wolnych od obciążeń, zgodnie z art. 443 Rozporządzenia CRR2;</li> <li>8) ujawnienie informacji na temat stosowania metody standardowej, zgodnie z art. 444 Rozporządzenia CRR2;</li> <li>9) ujawnienie informacji na temat ekspozycji na ryzyko rynkowe, zgodnie z art.</li> </ol>			
---	--	--	--

	<p>445 Rozporządzenia CRR2;</p> <p>10) ujawnienie informacji na temat zarządzania ryzykiem operacyjnym, zgodnie z art. 446 Rozporządzenia CRR2;</p> <p>11) ujawnienie informacji na temat najważniejszych wskaźników, zgodnie z art. 447 Rozporządzenia CRR2;</p> <p>12) ujawnienie informacji na temat ekspozycji na ryzyko stopy procentowej w odniesieniu do pozycji nieuwzględnionych w portfelu handlowym, zgodnie z art. 448 Rozporządzenia CRR2;</p> <p>13) ujawnienie informacji na temat polityki wynagrodzeń, zgodnie z art. 450 Rozporządzenia CRR2;</p> <p>14) ujawnienie informacji na temat wskaźnika dźwigni, zgodnie z art. 451 Rozporządzenia CRR2;</p> <p>15) ujawnienie informacji na temat wymogów dotyczących płynności, zgodnie z art. 451a Rozporządzenia CRR2.</p>			
VII	<p>Informacje wymagane przez Zasady ładu korporacyjnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Polityka zarządzania ładem korporacyjnym,</li> <li>2. oświadczenie Zarządu w/s stosowania w Banku Zasad ładu korporacyjnego,</li> <li>3. struktura organizacyjna,</li> <li>4. politykę informacyjną,</li> <li>5. wyniki oceny stosowania ładu korporacyjnego przeprowadzonej przez Radę Nadzorczą.</li> </ol>	<p>Stanowisko organizacyjno-administracyjne-ds. zgodności</p>	<p>Strona www. Banku</p>	<p>Na bieżąco</p>
VIII	<p>Informacje określone w art. 111, art. 111 a. i art. 111 b. Ustawy Prawo bankowe, tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. stosowane stawki oprocentowania środków na rachunkach bankowych, kredytów i pożyczek,</li> <li>2. stosowane stawki prowizji i wysokość pobieranych opłat,</li> <li>3. terminy kapitalizacji odsetek,</li> <li>4. stosowane kursy walutowe,</li> <li>5. bilans wraz ze sprawozdaniem z badania biegłego rewidenta za ostatni okres</li> </ol>	<p>Stanowisko organizacyjno-administracyjne-ds. zgodności w zakresie pkt.1-3, 6-8 i 15</p> <p>Stanowisko</p>	<p>Tablica ogłoszeń w miejscu wykonywania czynności</p> <p>Strona www. Banku</p>	<p>Na bieżąco</p>

	<p>podlegający badaniu,</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. skład Zarządu i Rady Nadzorczej Banku,</li> <li>7. nazwiska osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Banku albo jednostki organizacyjnej banku,</li> <li>8. obszar swojego działania oraz bank zraszający,</li> <li>9. informacja o działalności Banku poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w podziale na poszczególne państwa członkowskie i państwa trzecie, w których posiada podmioty zależne, na zasadzie skonsolidowanej w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt. 48 rozporządzenia nr 575/2013 dany rok obrotowy,</li> <li>10. informacja o stopie zwrotu z aktywów obliczonej jako iloraz zysku netto i sumy bilansowej,</li> <li>11. informacja o zawarciu umowy, o której mowa w art. 141t Ustawy Prawo bankowe, stronach umowy, jej przedmiocie oraz kosztach, o ile Bank działa w jednym z holdingów, o których mowa w art. 141f ust. 1, albo o braku takiej umowy,</li> <li>12. opis systemu zarządzania, w tym systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej,</li> <li>13. opis polityki wynagrodzeń,</li> <li>14. informacja o powołaniu komitetu do spraw wynagrodzeń,</li> <li>15. informacja o spełnianiu przez członków Rady Nadzorczej i Zarządu wymogów określonych w art. 22aa,</li> <li>16. informacje o przedsiębiorcach lub przedsiębiorcach zagranicznych, o których mowa w art. 6a ust. 1 i 7, o ile przy wykonywaniu na rzecz jednostki organizacyjnej banku albo innego przedsiębiorcy lub przedsiębiorcy zagranicznego czynności, o których mowa w tych przepisach, uzyskują dostęp do informacji chronionych tajemnicą bankową (art. 111 b).</li> </ol>	<p>obsługi informatycznej i sprawozdawczości (Informatyk) w zakresie pkt.4 (dotyczy ujawniania na stronie www.) Wiceprezes Zarządu ds. finansowo-księgowych w zakresie pkt. 5 i 9-14 i pkt. 16 Wiceprezes Zarządu ds. handlowych (pkt. 12 w zakresie systemu kontroli wewnętrznej Stanowisko zarządzania ryzykami i analiz w zakresie pkt. 12 (z wyłączeniem systemu kontroli wewnętrznej)</p>	<p>pkt. 9-16</p>	
IX	<p>Informacje wymagane przez Ustawę o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. informacja o sytuacji ekonomiczno-finansowej,</li> <li>2. informacja o uczestnictwie w obowiązkowym systemie gwarantowania depozytów i zasadach jego funkcjonowania, w tym o zakresie podmiotowym i przedmiotowym</li> </ol>	<p>Wiceprezes Zarządu ds. finansowo-księgowych</p>	<p>Strona www. Banku oraz Tablica ogłoszeń w miejscu</p>	<p>Na bieżąco</p>

	ochrony przysługującej ze strony tego systemu, 3. kwotę określającą maksymalną wysokość gwarancji, 4. rodzaje osób i podmiotów, które mogą być uznane za deponenta.		wykonywania czynności	
X	Informacje wymagane przez Rozporządzenie (RODO) : 1. informacja o Administratorze danych osobowych, 2. informacja o prawach osób których dane są przetwarzane przez Bank, 3. informacje o zasadach przekazywania danych osobowych oraz o podmiotach, którym Bank powierza przetwarzanie danych osobowych, 4. informacja o IOD, w tym dane kontaktowe IOD.	Inspektor Ochrony Danych	Strona www. Banku oraz Tablica ogłoszeń w miejscu wykonywania czynności	Na bieżąco

### **Zasady dostępu do Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Białej**

Informacje podlegające ujawnieniom, opracowane w oparciu o zapisy Polityki informacyjnej Banku wraz z niniejszą Polityką są udostępniane wszystkim zainteresowanym w formie:

- elektronicznej na stronie [www.bsbiala.pl](http://www.bsbiala.pl),
- w formie papierowej - Centrala Banku ul. Prudnicka 29 A w pokoju nr 14, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.15.